

PRAKSISPLASSER TIL FORDELING

høsten 2009

Advokatfirmaet Holmen & Co

<http://www.holmenco.no/>

1 pl.

Advokatfirma Noria DA

Advokatfirmaet NORDIA DA driver i hovedsak forretningsjuridisk virksomhet, og våre klienter er derfor som regel store, mellomstore eller små bedrifter. Vårt siktemål er å kunne tilby våre klienter fullservice, dvs. kunne dekke alle juridiske fagområder bedrifter vanligvis har behov for. Advokatfirmaet NORDIA DA er del av et nordisk advokatsamarbeid, Nordia Law Group. Mer om oss og om det nordiske samarbeidet finnes på våre felles nordiske nettsider www.nordialaw.com.

Praksisstudenten vil få oppgaver i h t våre behov og studentens interesser og kompetanse. Rettskilde- og litteratursøking, deltaking i saksvurderinger og/eller saksforberedelser under ledelse av ansvarlig advokat eller partner. Gjennomgang og tilretterlegging av saksdokumenter. Delta i interne møter om saker, og, hvis det vurderes formålstjenlig, også i møter med klienter, osv. Dersom noen av kontorets advokater prosederer for retten i praksisperioden, og studenten har deltatt noe i saksforberedelsen, kan studenten også være med i retten (normalt som tilhører).

1. pl

Borgarting lagmannsrett

Studentene vil få opplæring i lagmannsrettens saksbehandlingssystem og utføre forberedende juridisk tilrettelegging i forbindelse med saker som behandles skriftlig (ankeprøving i straffesaker og anker over kjennelser og beslutninger i sivile saker). De vil også arbeide med saksforberedelse, være protokollførere i lagrettesaker, samt følge ankeforhandlinger i andre straffesaker og sivile saker i den utstrekning dette lar seg passe inn i lagmannsrettens berammelsesprogram de aktuelle ukene.

www.domstol.no/borgarting

3. pls.

Centrum advokatkontor (Fredrikstad)

Vi jobber innenfor et bredt fagfelt, og kan tilby spennende og varierte arbeidsoppgaver for studenten. Det vil også kunne bli mulighet for å bistå og medvirke i prosessoppdrag for bl.a retten, fylkesnemnda og Kontrollkommisjonen.

Les mer om oss på www.centrumadvokatkontor.no

1 pl.

Din Advokatpartner A/S

Din Advokatpartner AS tilbyr én student i Halden og én i Fredrikstad praksisplass i et sosialt og faglig stimulerende miljø. Vi har en svært god tilgang på saker med hovedvekt på saker for privatpersoner og småbedrifter i tillegg til bostyreropdrag. Du kan regne med en spennende praksistid med deltakelse i hele firmaets virksomhet. Du kan regne med å få være med i konferanser, forhandlingsmøter og rettsmøter. Studenter hos oss får dessuten mulighet til å være med i saksforberedelse, drive rettskildesøk, samt skrive utkast til brev og prosesskriv.

<http://www.centrumadvokatkontor.no/>

- 1. pl. Halden**
- 2. 1. Pl. Fredrikstad**

Drammen tingrett (Drammen)

Studenten vil få oppgaver i de enkelte saker fra alle dommerne i tingretten. Det kan dreie seg om å finne frem i rettskilder, utrede enkeltspørsmål i saker og skrive utkast til kjennelser/dommer. Studenten kan også fungere som rettsvitne og vil naturligvis få anledning til å være med dommerne i retten. Studenten vil bli knyttet til en av våre dommerfullmektiger som vil vise vedkommende til rette, men jobber sammen med alle dommerne.

1 pl

Eidsivating lagmannsrett (Hamar)

Studenten kan forvente følgende oppgaver:

- skrive utkast til kjennelser i sivile saker, typisk om habilitet, gjeldsordning og tvangsfullbyrdelse
- skrive utkast til kjennelser i straffesaker, typisk førerkortbeslag og besøksforbud

- skrive utkast til notat og beslutninger i ankeprøvingssaker (straff)
- føre protokoll under ankeforhandling, særlig aktuelt i straffesaker
- deltakelse (som tilhører) i retten i ankeforhandlinger i sivile saker og straffesaker (herunder jurysaker)
- deltakelse (som tilhører) under domskonferanser

Før ankeforhandlingen vil studenten få kopi av det faktiske utdraget, slik at det er mulig å møte godt forberedt både når det gjelder faktum og jus. Eidsivating lagmannsrett har hovedkontor på Hamar, og snaut 40 % av ankeforhandlingene holdes her. Lagmannsretten har dessuten to permanente rettssaler og noen kontorer på Eidsvoll, og studenten må påregne at flere av forhandlingene bli holdt der. I tillegg settes det rett andre steder i Hedmark, Oppland og Romerike etter behov.

Vår nettadresse: www.domstol.no/elag/

1 pl.

Fredrikstad tingrett

1pl.

Finansdepartementet – finansmarkedsavdelingen

Praksisstudenten vil være tilknyttet Juridisk seksjon i Finansmarkedsavdelingen. Seksjonen har følgende arbeidsoppgaver.

- Regulering av finansielle markeder og finansinstitusjoner
- Regelverk og enkeltsaker vedrørende banker, forsikringsselskaper, finansieringsforetak, fondsmeglere og eiendomsmeglere.
- Enkeltsaker vedrørende Brønnøysundregistrene/Enhetsregisteret
- Regelverk og enkeltsaker vedrørende regnskap, revisjon og revisorer.
- Seksjonen deltar også i internasjonalt samarbeid, herunder EØS-samarbeidet.

www.regjeringen.no/fin/

1 pl.

Generaladvokaten (Oslo)

www.generaladvokaten.no

1 pl

Gram, Hambro & Garman Advokatfirma AS (Oslo)

Er et mellomstort advokatfirma, som leverer advokattjenester til næringslivet, offentlig virksomhet og privatmarkedet. Virksomheten dekker det private og offentlige saksfelt, med hovedvekt på det forretningsjuridiske område.

Ytterligere opplysninger om vårt kontor er lagt ut på <http://www.ghg.no/>

1 pl

Hedmark tingrett - Hamar

Vi kan i praksistiden tilby:

- å være observatør i ulike typer rettsmøter og saksforhold
- studie av enkeltsaker som fremmes for retten, herunder fordypning i sakens dokumenter under saksforberedelse hva angår faktum og jus, observere hovedforhandling/rettsmøte, observere domskonferanse, og gjennomgang av dommen/kjennelsen senere med dommer
- deltakelse i enkel saksbehandling i tilknytning til forberedelse av sakene
- eventuelt tilbud om enkel utredning for dommer i enkeltsaker

<http://www.domstol.no/hedmarken>

1 pl.

Helse- og velferdsetaten (Oslo kommune)

Juridisk enhet i Helse- og velferdsetaten har p.t. 7 jurister, deriblant leder av enheten. Vi har stor takhøyde for faglige diskusjoner og et godt sosialt miljø. Enheten jobber mye med klagesaker innen helse- og velferdsområdet, samt driver juridisk rådgivning på hele etatens arbeidsområde. Studentene vil få ansvar for egne klagesaker under veiledning av fadder. Studenten kontroller om saken er tilstrekkelig opplyst, innhenter informasjon og skriver en fremstilling av saken med forslag til vedtak. Det kan også bli aktuelt å møte for klagenemnd for å redegjøre for saken. I tillegg vil studentene få prøve seg på utredning av andre juridiske spørsmål.

Vår internettside har adresse: www.hev.oslo.kommune.no

1 pl.

Help Forsikring

HELP Forsikring AS er et norsk forsikringsselskap som tilbyr rettshjelpsforsikringer til forbrukermarkedet innenfor flere områder, hvorav den største porteføljen er innen Boligkjøperforsikring.

Boligkjøperforsikring gir boligkjøper tilgang til advokatbistand i forbindelse med tvister etter avhendingsloven. Det er pt 15 advokater/ adv.flm. i selskapets juridiske avdeling.

Studentene vil få ta del i det daglige arbeidet med saker for selskapets kunder. Arbeidet vil være variert, og vår målsetning er at studentene skal få delta i advokatenes arbeid fra og med saksmottak med innhenting av opplysninger fra kunden, gjennomgang av saksdokumenter/ vurdering av saker, korrespondanse med motparter, kontakt med vitner mv. I tillegg vil det bli mulig å delta i arbeidet med/ forberedelse til prosesser for domstolene.

<http://www.help.no/>

2 pls.

Jusis – og politidepartementet - Sivilavdelingen

Studentene vil delta i den ordinære saksbehandling på avdelingens fagområder for eksempel for internasjonalt team og erstatningsteamet. Vedlagt lenke til avdelingens ansvarsområde på regjeringen.no.

http://www.regjeringen.no/nb/dep/jd/tema/sivile_rettforhold.html?id=1105

2 pls.

Kommunal- og regionaldepartementet, bolig og bygningsavdelingen

Praksisplassen vil være knyttet til byggeprosesseksjonen i Bolig- og bygningsavdelingen, Kommunal- og regionaldepartementet. Bolig- og bygningsavdelingen har ansvar for regjeringens bolig- og bygningspolitikk og er organisert i fire seksjoner med til sammen om lag 40 medarbeidere. Seksjonene dekker områdene boligpolitikk, byggeprosess, miljø, universell utforming, byggeskikk og internasjonalt arbeid innen områdene. Avdelingen følger opp tre underliggende etater; Husbanken, Statens bygningstekniske etat og Husleietvistutvalget.

Byggeprosesseksjonen skal bidra til gode og effektive byggeprosesser som kan redusere byggekostnadene og sikre god kvalitet i byggevirksomheten. Virkemidlene er bl.a. plan- og bygningslovens regler om krav til byggverk, saksbehandling og kontroll av byggesaker, godkjenning av foretak for ansvarsrett, ekspropriasjon og refusjonsregler. Statens bygningstekniske etat er den utøvende faginstans på det bygningstekniske området, og forvalter forskriftene knyttet til plan- og bygningsloven. Et større revisjonsarbeid foregår nå på plan- og bygningslovssiden, inklusiv forskriftene. Seksjonen har også ansvar for lov om godkjenning og drift av innretninger til bruk i tivoli og fornøyelsesparker, samt følger opp EØS-regler ift byggeprosess m.v.

Seksjonen har 9 medarbeidere og ledes av avdelingsdirektør Ole Molnes.

Vi har kontorer i Akersgaten 59, R5 – det nyeste byggetrinnet i Regjeringskvartalet.
Link til departementets hjemmeside: <http://www.regjeringen.no/nb/dep/krd.html?id=504>

1 pl.

Kunnskapsdepartementet, Universitet og høyskoleavdelingen

Kunnskapsdepartementets arbeids- og ansvarsoppgaver omfatter:

- Barnehager
- Grunnskoleopplæring, skolefritidsordning, spesialpedagogiske kompetansentre
- Videregående opplæring, dvs. opplæring i skole og fagopplæring i arbeidslivet
- Fagskoler
- Høyere utdanning
- Vitenskaps- og forskningssaker
- Voksenopplæring/livslang læring
- Statens lånekasse for utdanning, studentvelferd
- Ulike støttefunksjoner til fagområdene nevnt over, eks. IKT i utdanning, likestilling, personal- og organisasjonsutvikling

Avdeling for Universitets- og høyskole:

Har et overordnet ansvar for utvikling og iverksetting av utdanningspolitikken for universiteter, høyskoler og fagskoler. Avdelingen er delt i fire seksjoner og har forvaltnings-, tilsyns- og etatstyringsansvar for syv universiteter, fem vitenskapelige høyskoler, 25 statlige høyskoler, to kunsthøyskoler. Det gis statsstøtte til 25 private høyskoler. Det juridiske arbeidet i avdelingen er knyttet til lovene avdelingen har ansvaret for. Universitets- og høyskoleloven, studentsamskipnadsloven og fagskoleloven samt forskrifter til disse lovene. Videre arbeider avdelingen med juridiske saker innenfor områder som tjenestemannsrett, erstatning, EØS-regelverket om statsstøtte og offentlig anskaffelser, kontroll og styring av utdanningsinstitusjonenes randsoneselskaper med mer. Det er 10 jurister i avdelingen. Juristene arbeider med fortolkningsaker og klagesaker etter lov og forskrifter, implementering av EØS-direktivene, utvikling av interne rutiner, rådgivning, kurs og informasjon, kontraktsutforming. En praktikant kan påregne saksbehandling innenfor ett eller flere av de nevnte områdene under veiledning av det faste personalet og vil delta i mter og lignende sammen med avdelingens jurister. Arbeidet vil gi god innsikt i statsforvaltningen og utdanningssektoren spesielt og i hovedsak bestå av juridiske oppgaver.

1. Pl.

Larvik Tingrett

Ved vårt kontor er det sorenskriver og en tingrettdommer og tre dommerfullmektiger. Det er i alt 12 ansatte. Vi har ikke fengslinger da det er sentralisert til Tønsberg tingrett, men har ellers alle typer saker. Hos oss, som ved de fleste andre domstoler er det flest straffesaker. Av de sivile sakene er det barnefordelingssaker og mangler ved kjøp av fast eiendom som dominerer.

Den som kommer hit vil kunne være med og observere i alle typer saker. Det vil særlig være dommerfullmektigene som har ansvaret for vedkommende, og de får normalt skrive utkast i enklere saker.

1. pl

Maskinentreprenørenes Forbund (MEF) – juridisk avdeling

Oslo

<http://www.mef.no/>

1. Pl.

Nedre Telemark tingrett (Skien)

1. Pl.

Oslo politidistrikt

Det anmodes om at praksisstudentene har plettfriandel.

Studentenes arbeidsoppgaver vil være forberedelse/utfordigelse av påtalemessige beslutninger, forberedelse/utfordigelse av strafferettslige dokumenter, forberedelse av aktorater, utredninger av juridiske spørsmål samt observere/samarbeide med aktor hovedforhandlinger og fengslinger.

3 pl.

Oslo Statsadvokatembeter

Studenten vil i løpet av praksisperioden bli gitt en innføring i alle sider ved arbeidet i den høyere påtalemyndighet. Dette innebærer at studenter får anledning til å utrede praktiske og juridiske problemstillinger i tilknytning til statsadvokatens påtalevedtak og klagesaker, får delta i forbindelse med aktorater for samtlige rettsinstanser og får delta i forbindelse med statsadvokatens fagledelse av politiet.

Det forutsettes at studenten har plettfriandel og at vedkommende undertenger nødvendig taushetserklæring

1 pl.

Røde Kors, Folkerettsseksjonen

Oppgaver for studenten vil være:

1. Implementering av krigens folkerett, internasjonale menneskerettigheter og internasjonal katastrofelovgivning i Norge.
2. Utarbeidelse av materiell innenfor de nevnte temaene.

<http://www.redcross.no/>

2 pl.

Sandefjord tingrett

Praksisstudenten kan forvente å bli knyttet til en av dommerfullmektigene, og vil fungere som dennes assistent. Arbeidet vil derfor bestå i å være med i retten, skrive utkast til dommer og kjennelser, gjøre utredninger o.l. Dette er en modell som erfaringsmessig gir meget godt utbytte for praktikanten.

Vår hjemmeside finnes enten via lenke på www.domstol.no eller direkte www.sorenkriveren-i-sandefjord.no

1. pl

Simonsen Advokatfirma DA

Oppgaver som praktikanten vil kunne få er på linje med de oppgavene som tildeles traineene. Det innebærer at vi tilstreber st ørst mulig bredde for studenten. Er det pågående rettssaker, vil praktikanten sannsynligvis kunne være med i retten, likeledes kan det være aktuelt å være med i forberedelse til retten. Videre vil aktuelle oppgaver være utkast til brev og mailer til klienter, utredning av faktum og rettskildesøk.

<http://www.simonsenlaw.no/>

1 pl.

Skatt Øst, Sandvika

Skatt øst Sandvika ønsker å tilby inntil 2 praksisplasser. Praksisplassene er på området for **fastsetting etterskuddspliktige, dvs likning av aksjeselskap mv**. Området omfatter ikke personlig likning eller personlig næringsdrivende (enkeltpersonforetak).

Arbeidsoppgaver som tilbys er primært generell klagebehandling og forhåndsuttalelser. Klagebehandlingen retter seg mot bl.a. skjønnslikninger, forsinkelsesavgift, tilleggsskatt og enklere skatteproblemstillinger. Når det gjelder forhåndsuttalelser så er emnene veldig forskjellig og omfatter bl.a. generelle skattespørsmål, utlandsbeskatning/fast driftssted og noe arbeidsgiveravgift.

2 pls.

Skatt øst,

Arbeidsoppgaver innen MVA - oppgavekontroll

1 pl.

Seksjon for Skattefaglig tema, Lillestrøm

2 pls.

<http://www.skatteetaten.no/Templates/KontaktRegion.aspx?id=61036&epslanguage=NO>

Statens jernbanetilsyn

For en beskrivelse av Statens jernbanetilsyn, se våre hjemmesider www.sjt.no.

Juridisk avdeling er en av fire avdelinger i tilsynet. Avdelingen har per i dag 7 jurister. Juridisk avdelings ansvarsområder er regelverksutvikling, tillatelser til å drive jernbanevirksomhet, klagesaksbehandling, utpeking av teknisk kontrollorgan og generell juridisk rådgivning og kvalitetssikring knyttet til det øvrige av tilsynets arbeid (som revisjoner, sikkerhetssertifikater, tekniske godkjenninger og oppfølging av uønskede hendelser mv).

Aktuelle arbeidsoppgaver for studenten vil primært være:

- utforming av enkeltvedtak eller øvrig korrespondanse med aktørene
- vurdering av forvaltningsrettslige spørsmål (inkl kvalitetssikring av tilsynets enkeltvedtak på flere områder)
- vurdering av saker vi får på høring og evt utarbeide høringsuttalelser
- vurdering av spørsmål ihht offentlighetsloven (inkl ta stilling til innsynsbegjæringer)
- øvrige juridisk arbeid (kildegranskning/utredninger)

I tillegg kan det være at studenten vil kunne delta i følgende oppgaver, avhengig av hvilket arbeid som skjer på disse områdene i praksisperioden:

- deltakelse i regelverksprosjekter (om forskriftsendringer eller evaluering av kommentarer til forskrifter)
- deltakelse i utarbeidelse av juridiske veiledninger ol

1. pl

Tønsberg tingrett (Tønsberg)

Enheten har full fagkrets. Studenten kan påregne tilstedeværelse og deltakelse i samtlige av domstolens funksjoner og arbeidsområder.

1 pl

UTLENDINGS DIREKTORATET (Oslo)

"Oppholdsavdelingens hovedoppgave er å behandle søknader/saker etter statsborgerloven og Utlendingsloven med unntak av asyl. Dette omfatter søknader om familieinnvandring, arbeidstillatelse, studietillatelse, bosettingstillatelse, reisedokumenter og visum. I tillegg behandler avdelingen også saker der det er spørsmål om utvisning av utenlandske borgere. Avdelingen som består av ca.250 medarbeidere, er nylig omorganisert og delt inn i fire saksbehandlingsområder. Hvert av områdene er organisert i 3-5 saksbehandlingsenheter. Innenfor hvert område er det også etablert et spesialteam som har ansvar for å løse saker som er spesielt ressurskrevende eller krever spesiell kompetanse.

Praksisplass i Oppholdsavdelingen vil innebære oppgaver knyttet til søknadsbehandlingen. I den forbindelse

vil man også få innblikk i regelverk og praksis samt bli kjent med Utlendingsdirektoratets saksbehandlingsverktøy og prosesser. Praksisplassen vil dessuten innebære at man deltar på enhetsmøter og får kjennskap til organisering og andre samarbeidspartnere innen utlendingsforvaltningen.

Mer informasjon om Utlendingsdirektoratet finnes på våre nettsider www.udi.no"

Praksisplassene fordeler seg på følgende saksområder:

Familieinnvandring: 2 pls.

Utvisning: 2 pls.

I området for familieinnvandringssaker og området for utvisningssaker (2 plasser) vil studentene bli plassert i enheter der de jobber med enkeltsaker etter henholdsvis regelverket om familieinnvandring og utvisningsreglene.

Statsborgerskap, bosettingstillatelser og reisedokumenter: 2

I området for statsborgerskap, bosettingstillatelser og reisedokumenter vil det først og fremst være aktuelt at studentene jobber med statsborgersaker.

EØS, arbeid og utdanningsaker: 5

I området for visum, arbeidstillatelser og studiesaker vil studentene bli plassert/fordelt i forskjellige enheter (Arbeidsenheten, EØS-enheten, enhet for studie og aupairsaker og visumenheten) ut fra hvor det er kontorplass og opplæringskapasitet. Dersom studentene har ønsker om et bestemt saksfelt innen dette området skal vi forsøke å imøtekomme dette så langt det er mulig.

Til sammen: **11 pls.**

Øvre Romerike tingrett – (Eidsvoll)

Domstolen har tilhold på Eidsvoll. Toget bruker 38 min. fra Oslo S.

Øvre Romerike tingrett kan tilby en praksisplass for høsten 2009. Tingretten ligger på Eidsvoll, og er en fullfaglig domstol med 5 tingrettsdommere og 2 dommerfullmektiger. Rettskretsen omfatter kommunene Eidsvoll, Hurdal, Nes, Nannestad og Ullensaker. Oslo lufthavn Gardermoen ligger i rettskretsen, og genererer en rekke særegne saker.

Studenten vil under oppholdet få meget varierte og spennende oppgaver, som gir godt innblikk i domstolens daglige virke. Arbeidet vil blant annet omfatte utredningsarbeid, rettskildesøk, være rettsvitne og skrive utkast til avgjørelser. Videre vil studenten få følge sivile saker, straffesaker (enedommersaker og meddomssaker), rettsmeglning samt konkurs og skiftesamlinger.

1 pl.